

Правила приёма и отчисления детей

муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
детский сад с. Харбатово

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в целях упорядочения приема и отчисления детей дошкольного возраста в ДОУ; социальной поддержки семей, имеющих детей дошкольного возраста и пользующихся льготами, предусмотренными действующим законодательством.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе "Положения о порядке приема детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения".

2. Порядок комплектования в ДОУ

2.1. Прием детей в ДОУ осуществляется на основании поданного заявления родителей (законных представителей) в соответствии с порядковым номером очереди и учетом льгот, предоставляемых определенной категории граждан в соответствии с действующим законодательством при предоставлении подтверждающих документов.

2.2. Основное комплектование в ДОУ осуществляется с июня по октябрь, а также в течение года по мере освобождения мест.

3. Прием детей в ДОУ

3.1. Прием ребенка в ДОУ оформляется приказом заведующей детским садом на основании :

- письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса проживания, контактных телефонов;
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии медицинского страхового полиса;
- копии страхового свидетельства ГПФ;
- медицинской карты ребенка о состоянии здоровья;
- документов, необходимых для получения компенсации части родительской платы в соответствии в действующим законодательством.

3.3. Заявление о приеме ребенка в ДОУ фиксируется в журнале регистрации.

3.4. При приеме ребенка в ДОУ необходимо:

- познакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом, лицензией на право ведения образовательной

деятельности, свидетельством о государственной аккредитацией и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного процесса с росписью родителя (законного представителя) в родительском договоре об ознакомлении.

3.5. При приеме ребенка в детский после предоставления всех необходимых документов (см выше) заключается договор между ДООУ и родителями (законными представителями), который также фиксируется в журнале регистрации.

4. Отчисление детей из ДООУ

4.1. Отчисление детей из ДООУ осуществляется при расторжении родительского договора в следующих случаях:

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих дальнейшему пребыванию ребенка в ДООУ данного вида;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- по достижению ребенком 8 лет на 1 июня текущего года;
- в связи с поступлением ребёнка в 1 класс общеобразовательного учреждения.
- при наличии пропусков по неуважительной причине более 30 дней в течение года;
- при систематическом невыполнении условий договора между детским садом и родителями (законными представителями) ребёнка.

4.2. Отчисление ребенка из ДООУ оформляется приказом заведующей с соответствующей регистрацией в журнале и ознакомлении родителей (законных представителей) под роспись.